ATESTAT

privind nivelul calității educației oferite de către unitatea de învățământ
Școala Gimnazială
"Gheorghe Hariton",

cu sediul în comuna Săhăteni, județul Buzău

Nivelurile: preșcolar, primar, gimnazial

raportat la indicatorii de performanță din standardele de referință evaluate (standarde de calitate)

Se confirmă îndeplinirea nivelului minim de calitate stabilit prin standardul de acreditare, prevăzut în legislația în vigoare.

Se atestă nivelul de calitate prin obținerea calificativelor Foarte Bine și Bine, cu un punctaj de 63, la 24 indicatori de performanță prevăzuți de legislația în vigoare.

Activitatea de evaluare externă periodică s-a desfășurat în anul școlar 2022-2023.

Activitatea de evaluare externă periodică a fost realizată în conformitate cu prevederile art. 33 și 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul de evaluare externă este public și poate fi consultat pe website-ul ARACIP https://aracip.eu

Prezentul atestat are o valabilitate de 5 ani, respectiv din anul școlar 2023-2024 până în anul școlar 2027-2028 inclusiv.

Unitatea de învățământ are obligația de a solicita următoarea activitate de evaluare externă periodică până la sfârșitul anului școlar 2027-2028, cu derularea activității de evaluare în anul școlar 2027-2028.

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
INTRARE / IEȘIRE
Nr. 9863
23 Iunie 08 Anul 2023

Președinte Consiliul ARACIP,
Mari

- **ATESTAT privind nivelul calității educației oferite de către unitatea de învățământ, emis în conformitate cu art. nr. 33 (alin. 3) OUG nr. 75/2005, cu modificările și completările ulterioare și Raportul de evaluare externă întocmit pentru unitatea de învățământ**

Indice de eficienţă: 0.91

Punctaj final obţinut: 57.33

REZULTATE ALE EVALUĂRII PERIODICE

Domeiul	Criteriul	Indicatorul	Calificativ acordat	Punctaj
A) Capacitate instituţională	a) structurile instituţionale, administrative şi manageriale	1.Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare şi planul managerial	FB	3
		2.Organizarea internă şi funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ	FB	3
		3.Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă şi de gestionare a informaţiei	FB	3
		4.Asigurarea sănătăţii şi securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară	B	2
		5.Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	B	2
	b) baza materială	6. Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	B	2
		7. Dotarea spaţiilor şcolare	B	2
	c) resursele umane şi capacitatea instituţiei de atragere a resurselor umane externe instituţiei şi din afara ţării, în condiţiile legii	8. Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar şi nedidactic	FB	3
			TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL A	20
B) Eficacitate educaţională	a) conţinutul programelor de studiu	9.Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	FB	3
		10.Proiectarea curriculumului şi planificarea activităţilor de învăţare	FB	3
		11.Realizarea activităţilor de învăţare, asigurarea participării şi obţinerea stării de bine	B	2
	b) rezultatele învăţării	12. Rezultatele obţinute (participare şcolară, rezultatele învăţării şi starea de bine)	B	2
	c) angajabilitatea	13.Urmărirea traiectului şcolar şi/sau profesional ulterior al absolvenţilor	FB	3
	d) activitatea financiară a organizaţiei	14. Constituirea bugetului unităţii de învăţământ şi execuţia bugetară	FB	3
			TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL B	16
C) Managementul calităţii	a) strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii	15.Realizarea autoevaluării instituţionale şi asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale	FB	3
		16.Dezvoltarea profesională a personalului	FB	3
	b)proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate	17. Revizuirea ofertei educaţionale şi a PDI/PAS	B	2
	c) proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi	18. Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării	B	2
	d) proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral	19. Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	B	2
	e) accesibilitatea resurselor adecvate învăţării	20. Optimizarea accesului la resursele educaţionale	FB	3
	f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii	21. Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	FB	3
	g) transparenţa informaţiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	22. Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	FB	3
	h)funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii	23. Constituirea şi funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	FB	3
	i) acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	24. Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	FB	3
			TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL C	27
			TOTAL PUNCTAJ:	63

Evaluator extern, coordonator	Gabriela TUDOR	Preşedinte Consiliu de Administraţie	Margareta ZAMAN
Evaluator extern, membru	Iulian ALEXE		
Expert ARACIP, responsabil zonal	Simona - Mihaela COBZARIU	Coordonator CEAC	Florinel Adrian DOCUZ
Observator desemnat de Inspectoratul şcolar judeţean	Elena IORDACHE		

NOTĂ: Punctajul acordat: Satisfăcător- 1p, Bine-2 p, Foarte bine-3 p, Excelent-4 p